



Verband der Immobilienverwalter
Berlin-Brandenburg e.V.

Beitrittserklärung

zum

**Verband der Immobilienverwalter
Berlin-Brandenburg e.V.,
Neue Grünstr. 9, 10179 Berlin**

Ich/Wir erkläre/n meinen/unseren Beitritt als ordentliches Mitglied zum
Verband der Immobilienverwalter Berlin-Brandenburg e.V.

Antragsteller: _____

Geschäftsadresse: _____

Die Satzung sowie die Berufsordnung wurden mir/uns ausgehändigt und werden von mir/uns
anerkannt. Ich/Wir sind damit einverstanden, dass meine/unsere Adresse im Internet unter „Mitglieder“ des
Verbandes der Immobilienverwalter Berlin-Brandenburg e.V. veröffentlicht wird. Die Selbstauskunft liegt vor.

Mit der Abbuchung der Aufnahmegebühr, der Mitgliedsbeiträge sowie des Kostenbeitrages für die
Vertrauensschadenversicherung von meinem/unserem
Konto

IBAN: _____

BIC: _____

Bank: _____

erkläre/n ich mich/wir uns einverstanden.

Ich bin/ Wir sind auf den VDIV BB aufmerksam geworden durch: (Bitte ankreuzen)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Veranstaltung des VDIV BB | <input type="checkbox"/> Veranstaltung des DDIV |
| <input type="checkbox"/> ein Mitglied des VDIV BB | <input type="checkbox"/> die Internetseite des VDIV BB |
| <input type="checkbox"/> _____ | |

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Als Mitglied aufgenommen zum

Berlin, den

Verband der Immobilienverwalter
Berlin-Brandenburg e.V.

Roswitha Pihan-Schmitt,
Geschäftsführender Vorstand



Verband der Immobilienverwalter
Berlin-Brandenburg e.V.

Selbstauskunft

als Voraussetzung der Mitgliedschaft im

Verband der Immobilienverwalter Berlin-Brandenburg e.V.
Neue Grünstr. 9, 10179 Berlin

Antragsteller:

Rechtsform*: Einzelperson juristische Person

Handelsregister-Nr.: beim Amtsgericht:
(Bitte Auszug beifügen)

Name(n) Geschäftsführer:

BESTEHT EINE VERMÖGENSHAFTPFLICHTVERSICHERUNG?* ja nein

Deckungssumme: EUR (Bitte Police mit entsprechenden Daten beifügen)

Erlerner Beruf:

Derzeitige Tätigkeit:

Tätigkeit als Verwalter:* hauptberuflich nebenberuflich Seit wann?

Wurde in der Vergangenheit die Eidesstattliche Versicherung abgegeben? ja nein

VERWALTUNGSBESTAND BEI ANTRAGSTELLUNG:*

Verwaltung von Wohneinheiten

Bis	250	<input type="checkbox"/>	Von	251	bis	500	<input type="checkbox"/>		
Von	501	bis	1000	<input type="checkbox"/>	Von	1001	bis	2000	<input type="checkbox"/>
Von	2001	bis	3000	<input type="checkbox"/>	Von	3001	bis	4000	<input type="checkbox"/>
Über	4001	<input type="checkbox"/>	ohne Verwaltungsbestand	<input type="checkbox"/>					

FREIWILLIGE ANGABEN:

WELCHE BUCHFÜHRUNGSART WIRD FÜR DIE VERWALTUNG VERWENDET?*

manuell EDV im Hause EDV außer Haus (Rechenzentrum, ggf. mit direktem Bankanschluss)

WELCHE VERWALTERVERGÜTUNG WIRD DURCHSCHNITTlich VERTRAGLICH VEREINBART?*

Für WEG-Verwaltung: EUR pro Wohnung oder

Für Miet-Verwaltung / gewerbl. Einheit: EUR jeweils netto / Wohnung / Monat
(ggf. Erläuterung notwendig)

FOLGENDE MUSTERUNTERLAGEN SIND ALS ANLAGE BEIZUFÜGEN:*

(Objektbezogene und persönliche Angaben in den Unterlagen abdecken)

Verwaltervertrag Protokoll einer WE-Versammlung Einzel- und Gesamtabrechnung
 Vermögensschadenshaftpflicht

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift

* Zutreffendes ankreuzen